



DEVENTER SCHOUWBURG

MIMIK is dé culturele uitgaansplek in Deventer, prachtig gelegen aan de IJssel. Een modern filmhuis én theater in één, waar je ook nog eens heerlijk kunt eten en drinken. MIMIK is de hele dag geopend, we zijn een levendige ontmoetingsplek in Deventer. Met een team van ruim 40 medewerkers en meer dan 100 vrijwilligers verrassen en verrijken we onze bezoekers graag.

De Deventer Schouwburg behoort tot de 30 grootste theaters van Nederland. Twee zalen, ruime foyers, jaarlijks ruim 200 voorstellingen en evenveel eigen, lokale, culturele, educatieve en commerciële evenementen en producties. Samen goed voor meer dan 110.000 bezoekers die wij met ons team van ruim 60 medewerkers en 40 vrijwilligers graag enthousiast verwelkomen. De Deventer Schouwburg is in transitie van cultuuraanbieder naar cultuurdrager.

MIMIK en de Deventer Schouwburg werken intensief samen, waarbij één HR-team voor beide theaters en de horeca de personeelszaken verzorgt.

Wegens verschuiving van HR-activiteiten en toenemende bezoekersaantallen en het daardoor groeiende aantal medewerkers bij beide organisaties is deze veelzijdige gezamenlijke vacature ontstaan.

MIMIK en Deventer Schouwburg zoeken een HR-medewerker (24-32 uur)

Wat wordt je rol in onze Deventer (film) theaters en horeca?

Alle aspecten van personeelszaken komen in onze culturele organisaties ruim aan bod. Ook jouw functie is daardoor lekker veelzijdig. Je bent mede verantwoordelijk voor een professionele en prettige werkomgeving van al je collega's (niet zijnde de vrijwilligers). Je ondersteunt en werkt nauw samen met de HR-adviseur en HR-stagiair die ook bij beide organisaties werken. Je werkzaamheden bestaan met name uit:

- Administratief verwerken van alle mutaties rond nieuwe, in dienst zijnde en uit dienst gaande medewerkers onder meer t.b.v. de salarisadministratie;
- Werving, selectie en introductie faciliteren van nieuwe medewerkers en stagiairs;
- Verlof- en urenregistraties in kaart houden;
- Bewaken van actiepunten, zoals jubilea-data en het aflopen van arbeidscontracten;
- Uitvoeren van verzuimbegeleiding samen met HR-adviseur en arbodienst;
- Te woord staan, adviseren en zo nodig doorverwijzen van medewerkers over personele zaken;
- Mede verzorgen van personeelsactiviteiten, teambuilding, attenties etc.;
- Mede ontwikkelen en actueel houden van HR-instrumenten en -regelingen.

Wie casten wij?

We zoeken een enthousiaste, servicegerichte en communicatieve collega. Die graag zelfstandig werkt en zeer accuraat, integer en oplossingsgericht is. Je staat er vanzelfsprekend niet alleen voor. Je ondersteunt en vervangt je HR-collega waar nodig. Je denkt proactief mee over mogelijke verbeteringen en ontwikkelingen binnen de organisaties. Verder heb jij:

- Relevante opleiding en minimaal hbo-werk- en -denkniveau;
- Praktische kennis op het gebied van personeelszaken;
- Praktische ervaring met personeelsadministratie
- Je bent heel nauwkeurig, stressbestendig, kunt goed plannen, snel schakelen en prioriteiten stellen;

Wat bieden wij?

- Leuke inspirerende werkplekken vol met mooie films, voorstellingen en fijne collega's;
- Een jaarcontract voor 24-32 uren per week (wat wil jij?) met uitzicht op contract voor onbepaalde tijd;
- Eindejaarsuitkering, vakantiegeld en een salaris conform cao Nederlandse Podia schaal 5 of 6, afhankelijk van ervaring ([Cao-Nederlandse-Podia-2025-2026](#));
- Telefoon en laptop;
- Reiskostenvergoeding;
- Pensioenopbouw die voor meer dan de helft door werkgever wordt betaald;
- Vijf weken vakantie per jaar, op basis van je arbeidsomvang;
- Flexibele werkweek waarbij thuiswerken deels mogelijk is;
- Ruimte voor eigen ideeën, je eigen ontwikkeling en groei;
- De mogelijkheid om films en voorstellingen gratis te bezoeken;
- Maandelijks themalunches, personeelsuitjes en gezellige borrels.

Solliciteren

Krijg jij er al zin in? Kom jij auditie doen? Stuur je motivatie en CV uiterlijk dinsdag 10 maart 2026 per e-mail naar Lydia via hr@mimik.nl. Meer informatie over de functie is ook bij haar op te vragen.

Voor ons vanzelfsprekend, maar toch goed om te benadrukken:

MIMIK en Deventer Schouwburg onderschrijven de Code Diversiteit & Inclusie en willen als organisaties zoveel mogelijk een afspiegeling van de maatschappij zijn. Bij gelijke geschiktheid gaat de voorkeur uit naar een kandidaat die de diversiteit binnen de teams versterkt.